

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	NELY KARINA PINEDA TECÚN DE ORELLANA	CUI:	2447 14525 0101
Número de contrato:	DGA-029-386-2024	Acuerdo Ministerial:	546-2024
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	27601226
Número de Factura:	1111116693	Serie:	7099D312
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	diciembre
Monto Total del Contrato	Q54,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2024 AL 31/12/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **CENTRO CULTURAL MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS**

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoya en las actividades técnico administrativas relacionadas a los diferentes requerimientos del departamento técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- Se brinda apoyo en atender, recibir y realizar llamadas a los usuarios y público;
- Se apoya en recibir, registrar, clasificar. Sellar, distribuir y archivar la correspondencia recibida en el departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- Se apoya en la redaccion de correspondencia oficial y revision del correo electronico del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Se brinda apoyo en la entrega de documentos de programación semanal, memorandums y memos extras del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Se apoya en la verificación de existencia de insumos dentro del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Se brinda apoyo en la elaboracion y recoleccion de requisiciones de materiales del Departamento Técnico Artístico
- Se apoya en otras funciones que, en materia de su competencia, le sean asignadas por la Autoridad Administrativa del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;

NELY KARINA PINEDA TECÚN DE ORELLANA

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Mgtr. Lucia Dolores Armas Gálvez

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Mgtr. Lucia Dolores Armas Gálvez
Director Técnico II
Dirección de Difusión de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NELY KARINA PINEDA TECÚN DE ORELLANA</u>	CUI:	<u>2447 14525 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-386-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>546-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>27601226</u>
Número de Factura:	<u>1111116693</u>	Serie:	<u>7099D312</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/04/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q54,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2024 AL 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>CENTRO CULTURAL MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS</u>		

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el período comprendido:

- a) Se apoyo en las actividades técnico administrativas relacionadas a los diferentes requerimientos del departamento técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- b) Se brindo apoyo en atender, recibir y realizar llamadas a los usuarios y público;
- c) Se apoyo en recibir, registrar, clasificar. Sellar, distribuir y archivar la correspondencia recibida en el departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- d) Se apoyo en la redaccion de correspondencia oficial y revision del correo electronico del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- e) Se brindó apoyo en la entrega de documentos de programación semanal, memorandums y memos extras del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- f) Se apoyo en la verificación de existencia de insumos dentro del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- g) Se brindó apoyo en la elaboracion y recoleccion de requisiciones de materiales del Departamento Técnico Artístico
- h) Se apoyo en otras funciones que, en materia de su competencia, le sean asignadas por la Autoridad Administrativa del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta

NELY KARINA PINEDA TECÚN DE ORELLANA
Nombre Completo del Contratista

Mgtr. Lucia Dolores Armas Gálvez

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima-Primera)
Director Técnico II
Dirección de Difusión de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: NELY KARINA PINEDA TECÚN DE ORELLANA, CUI: 2447 14525 0101, Número de contrato: DGA-029-386-2024, Acuerdo Ministerial: 546-2024, Servicios: TÉCNICOS, Nit del Contratista: 27601226, Número de Factura: 1111116693, Serie: 7099D312, Honorarios Mensuales: Q6,000.00, Período del Informe: 01/04/2024 AL 31/12/2023, Monto Total del Contrato: Q54,000.00, Plazo del Contrato: 01/04/2024 AL 31/12/2024, Unidad Administrativa donde presta los servicios: CENTRO CULTURAL MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS

Objetivos del Contrato:

“ LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL “MIGUEL ÀNGEL ASTURIAS” DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado De Los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyo en las actividades técnico administrativas relacionadas a los diferentes requerimientos del departamento técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
b) Se brindo apoyo en atender, recibir y realizar llamadas a los usuarios y público;
c) Se apoyo en recibir, registrar, clasificar. Sellar, distribuir y archivar la correspondencia recibida en el departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
d) Se apoyo en la redaccion de correspondencia oficial y revision del correo electronico del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
e) Se brindó apoyo en la entrega de documentos de programación semanal, memorandums y memos extras del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
f) Se apoyo en la verificación de existencia de insumos dentro del departamento Técnico Artístico del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
g) Se brindó apoyo en la elaboracion y recoleccion de requisiciones de materiales del Departamento Técnico Artístico
h) Se apoyo en otras funciones que, en materia de su competencia, le sean asignadas por la Autoridad Administrativa del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;

NELY KARINA PINEDA TECÚN DE ORELLANA
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Nely Karina Pineda Tecún de Orellana
Firma de Contratista

Mgtr. Lucia Dolores Armas Gálvez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Mgtr. Lucia Dolores Armas Gálvez
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Difusión de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes